ようこそっ！

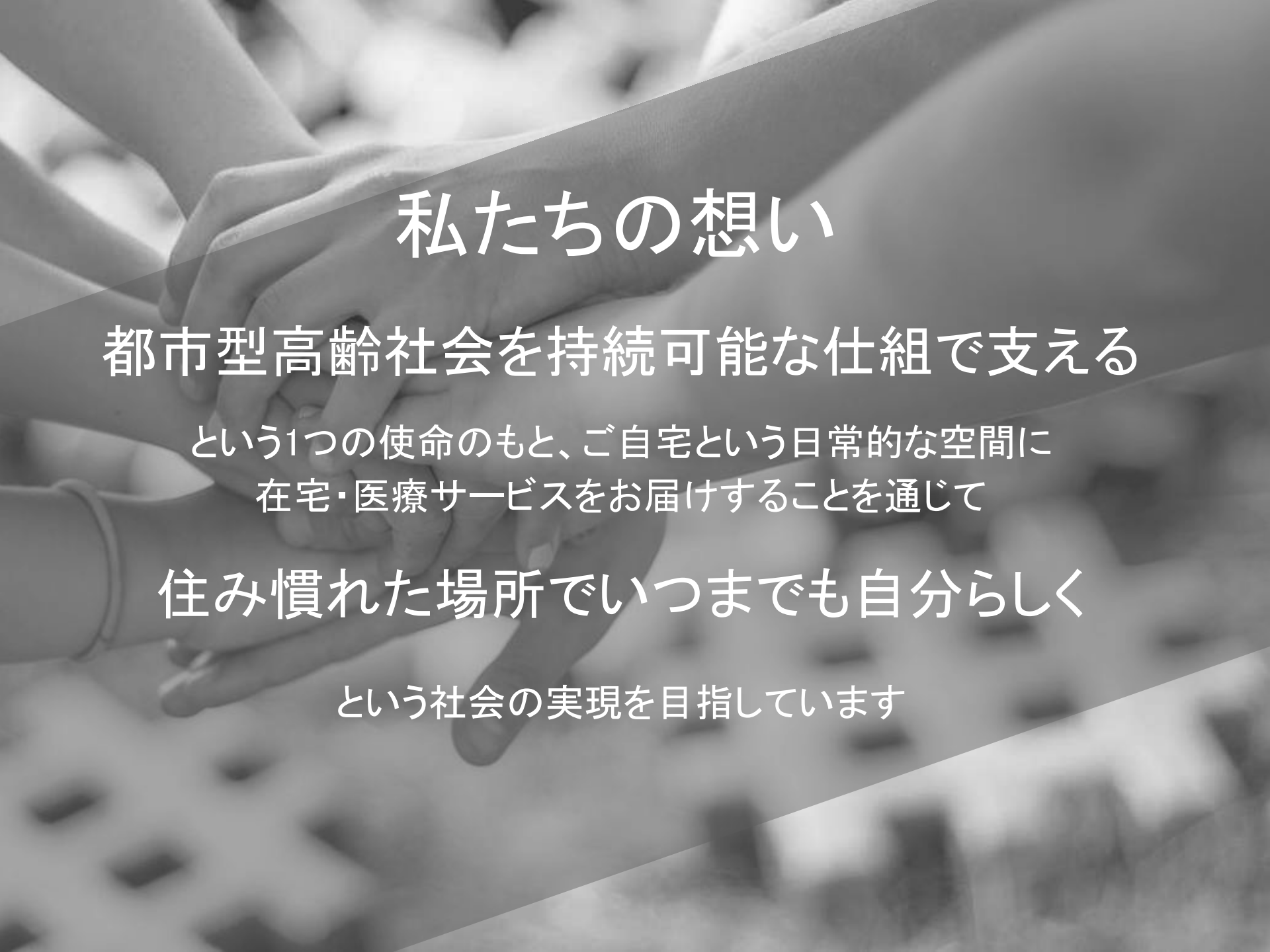
おうちのケアプラン

会社紹介

人事企画課

2026.11時点

全体について



私たちの想い

都市型高齢社会を持続可能な仕組で支える

という1つの使命のもと、ご自宅という日常的な空間に
在宅・医療サービスをお届けすることを通じて

住み慣れた場所でいつまでも自分らしく

という社会の実現を目指しています

会社概要

会社名	:	株式会社メディステップ
代表者	:	中村達也
設立	:	2015年7月2日（決算月：11月）
住所	:	東京都千代田区霞が関3-2-5 霞が関ビルディング19階
資本金等	:	402,655,200円（うち資本金9,500,000円）
従業員数	:	370名 （看護師143,セラピスト138,ケアマネジャー45,ケアドライバー2 その他42 ※うち常勤：346名）
事業内容	:	ご自宅を病室と見立てた仮想病院の構築と運営

・訪問看護事業所「おうちのカンゴ」の運営
・居宅介護支援事業所「おうちのケアプラン」の運営
・民間救急/介護タクシー「おうちのケアタクシー」の運営
・訪問看護向け電子カルテS/Wの開発および販売事業

Copyright ©Medistep Inc

メディステップの4つの事業

訪問看護ステーション
運営事業

居宅介護支援事業

民間救急/介護タクシー

電子カルテS/W
開発・販売事業

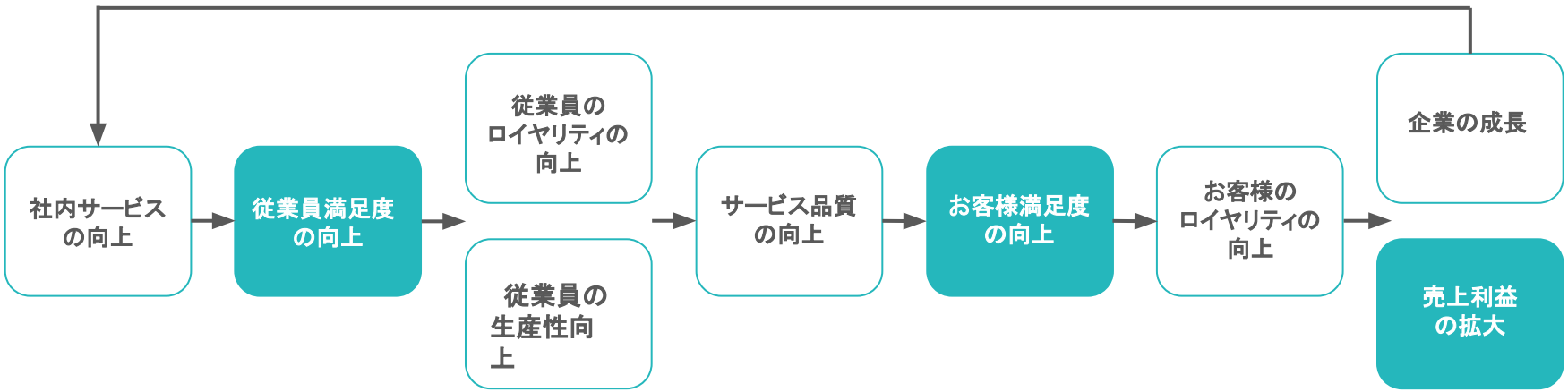
4つの事業を元に、

住み慣れた場所で
いつまでも自分らしく

という社会を実現する

メディステップの3つの価値観

1. お客様の満足度の土台は従業員の満足度である
2. 従業員の満足度の土台は企業の利益である
3. 企業の利益の土台はお客様の満足度である



居宅介護支援事業所一覧



おうちのケアプラン

・用賀事務所

・八幡山事務所

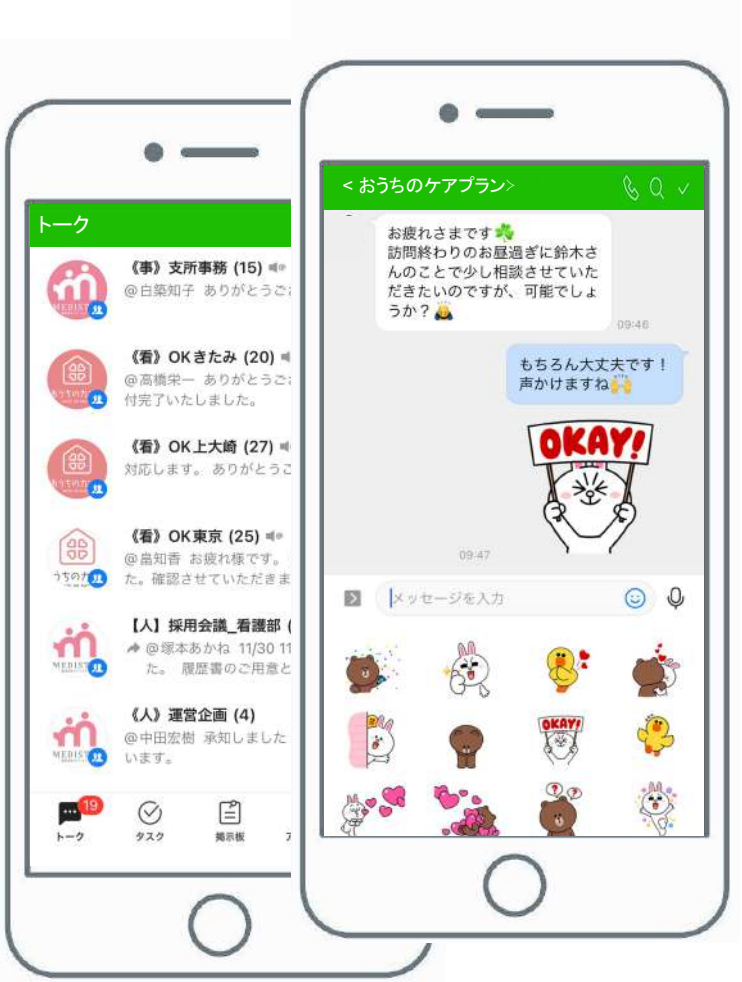
・三軒茶屋事務所

あかね

おうちのカンゴ（訪問看護）の拠点
※23区内に19拠点



社内コミュニケーション

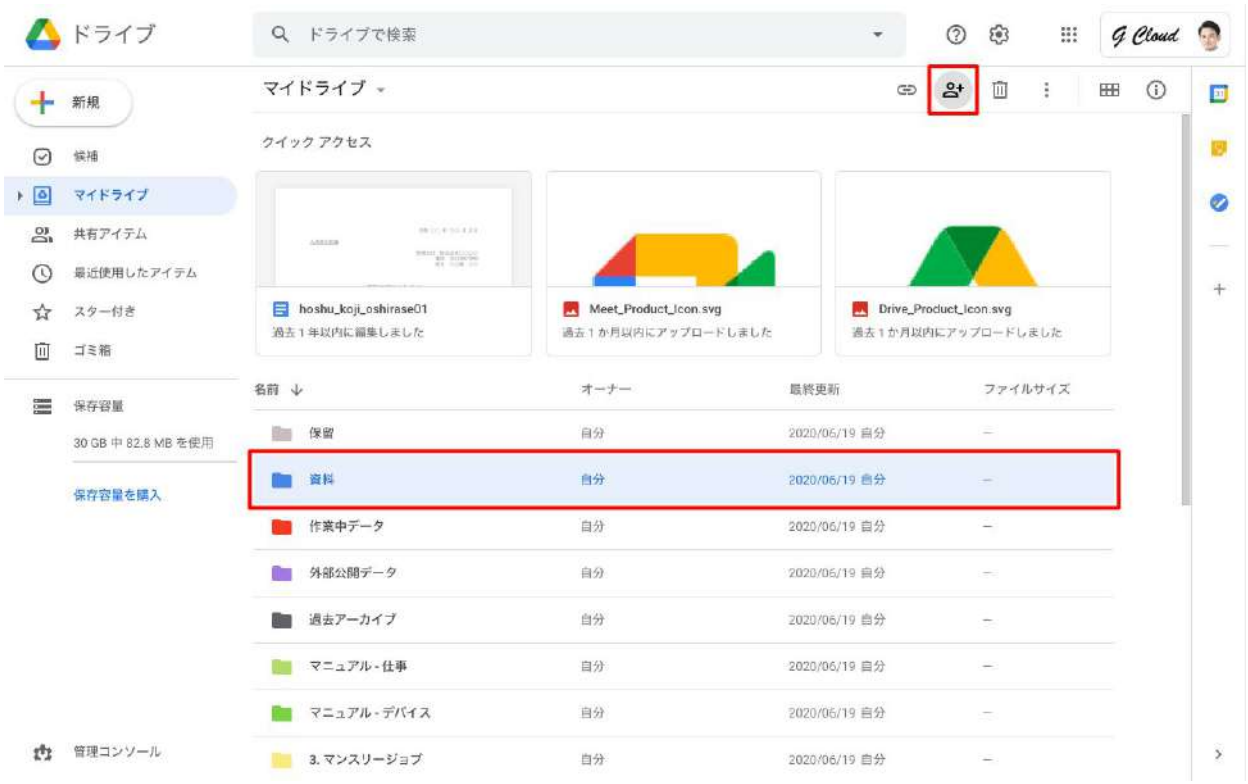


LINE WORKS

LINE WORKSというチャットツールを利用しています。

LINEと変わらない操作性なので、すぐに慣れることが可能です。

Googleドライブ



リモート勤務を実現するため、
事務所に書庫を設けず、利用者情報は
Googleドライブ上で管理・共有しています。

カイポケ



記録は、
パソコンやiPadを使用
いただきます。

給与について

ケアマネジャー給与 –賃金テーブル–

月額固定給 = 基本給 ＋ 固定残業代＋ 資格手当 ＋ 前期稼働手当

*居住支援特別手当：10,000円/月（支給対象期間のみ）
*認定調査：4,000円/件

勤務日数	基本給	固定残業代 評価手当※１	資格手当	前期稼働手当 ※2	月給固定給
週5日	**200,000**	**50,000** （0～60,000）	**20,000**	0～140,000	**270,000** (210,000~410,000)

注：試用期間中は月給固定給250,000円となります

※1　評価手当：STEP修了の段階により決定
※2　前期稼働手当：標準訪問件数により変動

給与イメージ

	契約件数	賞与 6月・12月	年収
いっぱい働く **ワーク重視型**	49件/月	約162万円 ×2回	約648万円
仕事とプライベートの **バランス型**	39件/月	約120万円 ×2回	約561万円
介護や育児の両立 **家庭両立型**	30件/月	約40万円 ×2回	約403万円

※月給27万円の場合の賞与額として算出
※賞与・給与は訪問件数によって変動あり。
※案件持ち込みの場合、一部月給保障あり

その他について
（働き方/研修/募集要項）

おうちのケアプランの働き方

◆ひとりケアマネのような働き方
- クラウド型業務ソフト
- 個人ごとの売上管理
- 個人ごとの報酬支払
- 基本的に直行直帰

◆加算Ⅱ（主任1人・常勤3人以上）の要件を満たすチーム
- 毎週1回のリモート会議で情報共有
- 担当によるレセプト請求
- 本社機能（労務・総務・経理etc）はBO部で一括管理
- 行政が求める研修にチームの代表者が参加してフィードバック

独立できるスキルを有したケアマネのチーム

教育について

＜初期研修＞

♦初日入社時研修
- メディステップについて
- 社内ツールの説明

♦業務マニュアル、STEP



＜研修＞

♦更新や外部研修の費用は
会社負担（条件あり）



その他の要項や取り組み

＜勤務時間＞
◆9:00～18:00(休憩1時間)
◆リモート勤務可（条件あり）
◆フレックス勤務可（条件あり）

＜休暇＞
◆週休2日＋祝日
◆年末年始休み
◆有給休暇あり

＜福利厚生＞
◆昇給(年2度、前年度実績による)
◆交通費規定支給
◆社会保険
◆賞与
◆携帯・iPad・PC・電動自転車
を貸与

＜その他＞
◆クラウドソフト使用
◆移動手段は電動自転車
◆契約期間(6か月)あり
◆月30件以上の契約数

働き方の事例

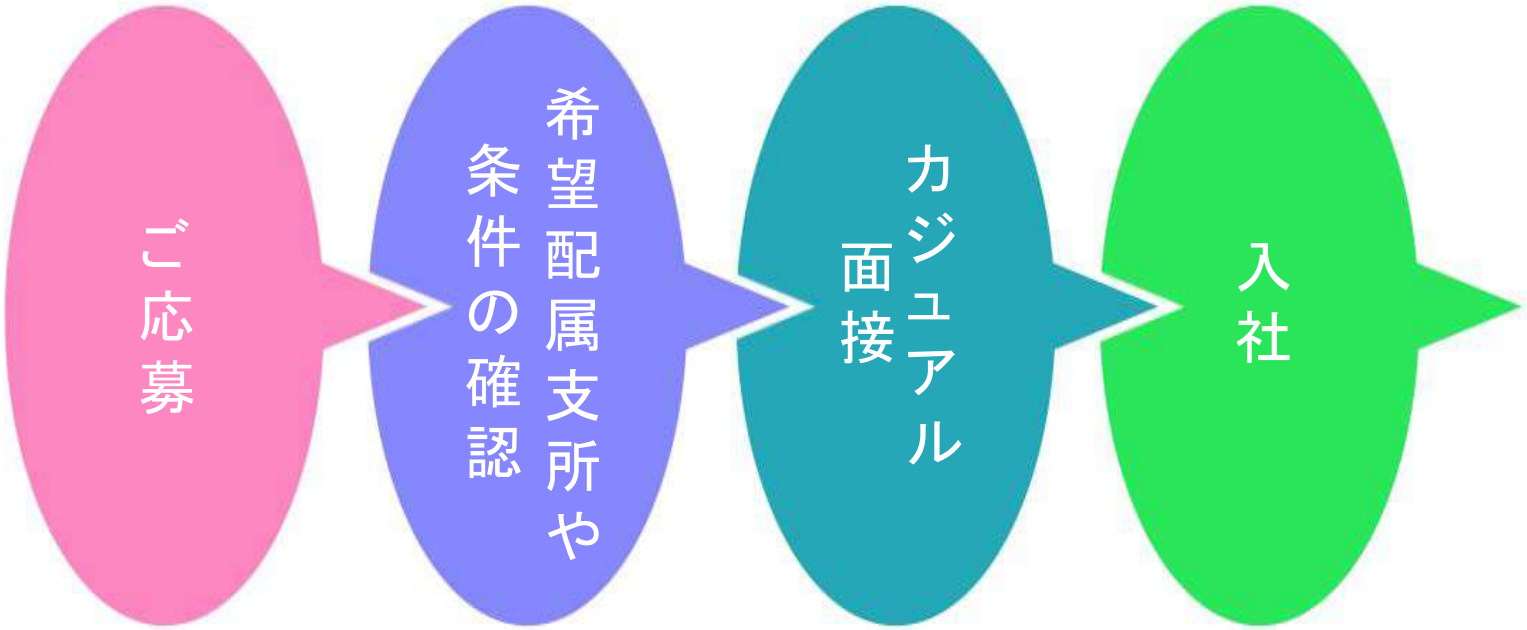
＜リモート＋フレックス制＞　50代　女性ケアマネジャー

自宅での勤務を中心とし、必要に応じて利用者様のご自宅を拠点に訪問している。
家族介護の関係で平日は半日休みを取得し、その分を土曜勤務で調整するなど、フレックスな働き方を実践。
時間や場所に縛られることなく、安心して長く働き続けられる環境が整っている。

＜未経験＋子育て世代＞　30代　女性ケアマネジャー

子育てをしながら、ケアマネ未経験として勤務。
「おうちのケアプラン」では入社後の研修が充実しており、実践に即した内容で介護保険制度の基礎を学び直すことができた。
オンライン化が進みリモート勤務も可能なうえ、育児への理解がある風土のため、子育てと仕事を無理なく両立できる、とても働きやすい環境である。

ご応募後の流れ



・面接場所は応募支所またはWEBでご希望をお伺いします

※面接前に、説明会を希望の方はカジュアル説明会を
WEBで実施しておりますので、お気軽にお申し付けください。

お気がるにご質問下さイ

問い合わせ先
担当:徳山
電話番号:080-7110-9768